



# Protokoll der Sitzung des Fachschaftsrates

Sitzungsleitung: Jurek Völp  
Protokollführung: Vivien Köhler

01.03.2022, 16 Uhr c.t.

**Stimmberechtigte Anwesende:** Philipp Beißner, Martha Finke (anwesend bis 16:27 Uhr), Vivien Köhler, Yana Komissarova (anwesend ab 16:20 Uhr), Katherina Leitmann (anwesend ab 16:38 Uhr), Amanda Mischo (anwesend ab 16:38 Uhr), Daniel Petrasch, Jurek Völp

**Weitere Anwesende:** Hendrik Meinert

**Nächste Sitzung:** Dienstag, 15.03.2022, 16 Uhr c.t. via BigBlueButton <<https://conf.physik.ruhr-uni-bochum.de/b/jur-zxc-9wx/>>

## Tagesordnung

**TOP 1 Organisatorisches**

**TOP 2 Anfragen an den Fachschaftsrat**

**TOP 3 Post**

**TOP 4 Berichte**

**TOP 5 Buddy Programm**

**TOP 6 ZaPF**

**TOP 7 Verschiedenes**

---

## TOP 1 Organisatorisches

### a) Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung wird um 16:16 Uhr eröffnet und die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

### b) Bestimmung von Sitzungsleitung und Protokollführung

Als Protokollführung wird Vivien Köhler vorgeschlagen und als Sitzungsleitung Jurek Völp. Es wird der Antrag gestellt, dass die Sitzungsleitung von Jurek Völp und die Protokollführung von Vivien Köhler übernommen wird. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

### c) Genehmigungen von Protokollen vergangener Sitzungen

Bis auf einen Datumsfehler gibt es keine Änderungsvorschläge. Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

### d) Festlegung der Tagesordnung

Folgende Tagesordnung wird einstimmig angenommen:

TOP 1: Organisatorisches

TOP 2: Anfragen an den Rat

TOP 3: Post

TOP 4: Berichte

TOP 5: Buddy Programm

TOP 6: ZaPF

TOP 7: Verschiedenes

## TOP 2 Anfragen an den Fachschaftsrat

- Ein Paket ist angekommen, welches abgeholt werden sollte. Vielleicht erfahren wir neues unter dem TOP Post.
- Es kam eine Mail von Frau Baron, welche ein Kommunikationsnetzwerk auf die Beine stellen möchte, um die PR zu koordinieren. Aus jeder Arbeitsgruppe solle sich bestenfalls eine Person melden, um Informationen weiterzuleiten. Da wir auf der Konstituierenden Sitzung Personen bestimmt haben, welche für die PR zuständig sind, sind diese nun dafür verantwortlich. Es werden die Zuständigen genervt werden (Lara, Henri, Lakshya).
- Von der FSVK kam eine Mail, in welcher es um eine Gruppe geht, die zur Unterstützung der Ukrainer genutzt werden soll. Um sich dafür zu organisieren, sollten bestenfalls ein bis zwei Personen aus jedem Rat dort vertreten sein.

Es wird eine Nachricht in die FSR Gruppe zu all diesen Themen geschickt werden.

---

## TOP 3 Post

Hendrik hat das Paket abgeholt. Es kam weitere Post, aber da Hendriks Mikrofon nicht funktioniert, schaltet er seine Kamera an und hält den Brief ins die Kamera. Wir erkennen nicht viel, Lippenlesen können wir leider auch nicht. Er tippt etwas in den Chat und Jurek wünscht sich Fahrstuhlmusik.

Hendrik hat telefoniert, um herauszufinden, was es mit diesem Brief auf sich hat, da er nicht für uns ist. Eine Rücksendung wird empfohlen. Es wird sich jedoch zunächst erkundigt werden, ob jemand einen Brief an die FSR Adresse geschickt hat.

## TOP 4 Berichte

### a) Berichte aus den Gremien

#### FSVK

Für detailliertere Informationen sei hier auf den Rundbrief der Feriensitzung vom 28.02.2022 verwiesen.

### b) Berichte aus den Arbeitskreisen

#### AK Merchandise

Der AK hat vor 1,5 Wochen getagt, um eine Strategiebesprechung durchzuführen. Es soll ein T-shirt und einen Pulli mit dem FSR-Logo geben. Zudem wurde nach Anbietern gesucht (es sind drei neue dabei, bei einem davon bestellt unter anderem die jDPG). Die nächsten Schritte sind auf die Antwort eines Anbeiteers zu warten und die Durchführung einer halbverbindlichen Umfrage via Moodle zu Marktforschungszwecken.

## TOP 5 Buddy Programm

Erste Buddies sind auf Internationals verteilt worden. Weitere Internationals werden folgen und ebenfalls Buddies benötigen. Da wir vermutlich zu wenige Buddies haben werden, wird eine Doppelbesetzung in Betracht gezogen.

Damit die Internationals sich zurechtfinden können, soll es ein Vernetzungstreffen in Form eines Grillen oder ähnlichen geben, damit sich die neuen Masteranden kennenlernen können. Diesbezüglich wird ein AK gegründet.

Es stellt sich nun die Frage, wer diesen AK leiten soll. Vivien verweist auf Philipp, welcher auf die Allzweckwaffe des FSR mit dem Namen Patrick Walkowiak verweist.

Der Link zur Gruppe: <https://t.me/+SXP0wgj0y191MjJi>

## TOP 6 ZaPF

Von den Verantwortlichen ist niemand anwesend. Jurek sieht in der Gruppe nach. Die Website ist weiter überarbeitet und verschönert worden.

---

Daniel hat sich zudem bei Alex in weiser Vorahnung erkundigt. Bezüglich des Übernachtens in Sporthallen wurde rückgemeldet, dass dies prinzipiell möglich sei, aber bezüglich des exakten Datums gibt es noch keine genaueren Informationen.

## TOP 7 Verschiedenes

**Patrick's Posterkalender** Wir wollen nach wie vor einen Kalender von Patrick. Daniel merkt an, dass es so etwas mal mit ZaPF Teilnehmern gegeben habe, was nun an die ZaPF Orga übergeben wird.

Katha ist jetzt auch da und hat eine Liste mit Punkten, die abgearbeitet werden muss.

**StuPa** Es besteht die Möglichkeit, mit den Sprechern ins Gespräch zu kommen. Wollen mal mit denen sprechen? Die beiden zum Beispiel zur nächsten Sitzung einladen? Daniel ist dagegen, zumindest im Bezug auf dieses Semester, der nächste FSR könne sich ansonsten damit befassen. Spontan fallen auch niemandem Fragen ein, wir wenden uns sonst an Patrick.

**Haushaltsplan** Der neue Plan ist in Arbeit, die Zahlen wurden überprüft und stimmen. Bald kann wieder Geld ausgegeben werden. Katha wird den Plan bald rumschicken, damit wir uns den ansehen können.

**Funktionsmailadresse für Sprecher/in** Wenn das Dekanat ein Anliegen hat, wendet es sich meistens an Patrick, welcher zum einen dadurch einen Haufen an Mails bekommt und zum anderen auch nicht ewig da ist. Deshalb soll eine Funktionsmailadresse eingeführt werden, damit das Dekanat diese verwenden kann. Diese müsse zwar jedes Semester aktualisiert werden, aber Malte könne dies tun. Man könne dies ausprobieren und gegebenenfalls wieder einstellen. Ähnliches gebe es wohl auch für Finanzen, Katha hört zum ersten Mal davon.

Ende: 16:51 Uhr

Bochum, 3. März 2022



---

Protokollführung