



Protokoll der Sitzung des Fachschaftsrates

Sitzungsleitung: Henri Cecatka
Protokollführung: Vivien Köhler

6. Oktober 2021, 16 Uhr c.t.

Stimmberechtigte Anwesende: Henri Cecatka, Philipp Reißner (anwesend ab 16:36 Uhr), Martha Finke (anwesend von 16:22 Uhr bis 17:00 Uhr), Jule Kirsche, Vivien Köhler, Daniel Petrasch (anwesend bis 16:51 Uhr), Alexander Schicke (anwesend bis 16:44 Uhr), Patrick Walkowiak (anwesend ab 16:43 Uhr)

Weitere Anwesende: Günther Heemann, Hendrik Meinert (anwesend ab 16:21 Uhr)

Nächste Sitzung: Mittwoch, 13.10.2021, 16 Uhr c.t. via BigBlueButton <<https://conf.physik.ruhr-uni-bochum.de/b/jur-zxc-9wx/>>

Tagesordnung

TOP 1 Organisatorisches

TOP 2 Anfragen an den Fachschaftsrat

TOP 3 Post

TOP 4 Berichte

TOP 5 Erstsemestereinführung

TOP 6 Vollversammlung

TOP 7 ZaPF

TOP 8 Verschiedenes

TOP 1 Organisatorisches

a) Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung wird um 16:15 Uhr eröffnet und die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

b) Bestimmung von Sitzungsleitung und Protokollführung

Alexander Schicke und Henri Cecatka werden als Sitzungsleitung, Vivien Köhler als Protokollführung vorgeschlagen. Der Antrag, dass die Protokollführung von Vivien Köhler übernommen wird, wird einstimmig angenommen. Es entfacht eine Diskussion darüber, wie über die Sitzungsleitung abgestimmt werden soll und ob die beiden sich prügeln sollten (falls ja, wird es auf eine Präsenzsitzung vertagt oder wird es online umgesetzt?). Schlussendlich wird Henri Cecatka zur Sitzungsleitung gewählt, hierbei erhielt er drei Stimmen, Alexander Schicke eine Stimme und es gab eine Enthaltung.

Henri Cecatka verspricht, trotz der bereits in der Diskussion verlorenen Zeit, dies zur kürzesten Sitzung zu machen, die es bisher gab. Er lag falsch.

c) Genehmigungen von Protokollen vergangener Sitzungen

Das Protokoll der Sitzung vom 29.09.2021 wird mit einer Enthaltung angenommen, da man sich auch mal enthalten müsse, so die Aussage.

d) Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 2 Anfragen an den Fachschaftsrat

Es haben sich erneut Studierende gemeldet, denen weder von Frau Möller noch von Herrn Kreyßig geantwortet wurde. Es wird unter TOP 5 genauer besprochen.

TOP 3 Post

Es sind ein Poster und ein Haufen Flyer der Kampagne «Unser Campus» von RUB und AKAFÖ eingetroffen. In dieser geht es gegen Diskriminierung und sexualisierte Gewalt auf dem Campus.

Auch vom Fremdsprachenzentrum sind ein Brief sowie Flyer eingetroffen. Es wird dort auf die Existenz des Fremdsprachenzentrums aufmerksam gemacht und darauf hingewiesen, dass zum Erwerb und zur Vertiefung von Fremdsprachenkenntnissen dort hingegangen werden könne.

Die Hausmeister haben einen allgemeinen Brief verfasst, in welchem es um Plakate geht, die nicht den Weg an die dafür vorgesehenen Stellen finden. Da das Aufhängen von Plakaten an anderen Ort gegen die Brandschutznormen verstößt und damit unzulässig ist, werden diese entfernt werden.

TOP 4 Berichte

a) Berichte aus den Gremien

Der Fakultätsrat hat getagt, aber es ist niemand anwesend um von der Sitzung zu berichten.

Ferner hat der Finanzausschuss getagt, jedoch ist hier ebenfalls niemand anwesend, um zu berichten.

Die Berichte werden somit auf die nächste Woche vertagt.

b) Berichte aus den Arbeitskreisen

Der Bericht über die Erstsemestereinführung ist unter TOP 5 zu finden. (Und ja Günther, dies wird jedes Mal notiert).

TOP 5 Erstsemestereinführung

Es hat zum einen die Vorstellung der jDPG stattgefunden und ist recht erfolgreich verlaufen.

Zum anderen ist das zweite Erstgrillen durchgeführt worden, was ganz in Ordnung verlief. Es wird angemerkt, dass ein Ratsmitglied ohne Rücksprache mit den Organisatoren weitere Helfer einlud und dann im weiteren Verlauf des Grillens diese vom Helfen abhielt.

Es hat ein Treffen zur O-Woche stattgefunden. Da der Plan recht kurzfristig erstellt werden musste, fand eine außerordentliche Abstimmung per Eilantrag statt, welcher mit 13 ja Stimmen angenommen worden ist. Der Antrag lautet wie folgt:

Für die Finanzierung O-Woche beantrage ich die Bereitstellung von 270,00€ und die Genehmigung des Plans (Beides steht unten), dabei sind die Kostenpunkte gegenseitig deckungsfähig und die Ausgaben werden im Benehmen mit der Finanzreferentin getätigt.

Der Plan:

- Montag 11.10. 11:00 Uhr: Begrüßung (Online)
16:00 Uhr: Bierempfang (Westpark) < 200,00€
- Dienstag 12.10. 14:30 Uhr: Drachenboot Fahren (Treffen HNB) < 70,00€
- Mittwoch 13.10. 17:00 Uhr: Planetarium (Haltestelle U35)
- Donnerstag 14.10. 10:15 Uhr: Inforveranstaltung (Online)
19:00 Uhr: Kneipentour (Bochum HBF)
- Freitag 15.10. 18:00 Uhr: Spieleabend (Online)

Der Plan ist bereits von Frau Möller unter die Erstis gebracht worden und im Anhang einzusehen.

Am kommenden Freitag, dem 08.10.2021 werden die Veranstaltungen für die Master-Erstis stattfinden. Es wird zunächst eine Präsentation geben, in welcher alle wichtigen Informationen rund um das Studium vermittelt werden. Im Anschluss findet

eine Campus-Führung mit abschließendem Grillen im Westpark statt. Für das Grillen werden dringend Helfer benötigt, welche im Park alles herrichten, sodass alles vorbereitet ist, wenn die Gruppe dort eintrifft. Info: Der Grill befindet sich momentan bei Jule.

Es haben sich bereits zehn Personen zum Grillen angemeldet.

Patrick hätte für das Grillen gerne 150€. Der Antrag wird einstimmig angenommen. Im nächsten Atemzug fordert Patrick eine Anpassung des Haushaltsplanes. Unter der Erstsemstereinführung (Haushaltstitel 3002) sollen die Einnahmen und Ausgaben um 150€ erhöht werden. Auch dieser Antrag wird einstimmig angenommen.

Es wurde sich zur Besprechung der Erstifahrt getroffen. Alex ist anwesend gewesen, kann sich jedoch an nichts mehr erinnern. Jule hilft ihm beim Füllen seiner Gedächtnislücken. Es wurde darüber gesprochen, dass die Anzahl derer, die teilnehmen wollen, zu groß ist und besprochen, ab wann die Personen von der Warteliste dazugeholt werden.

Patrick kam später zur Sitzung dazu und fasst das gesamte Treffen nochmals vernünftig zusammen. Es ist sich am Donnerstag getroffen worden und die Verteilung der Sitze besprochen worden. Momentan haben sich 33 Erstis angemeldet, 30 Personen befinden sich auf der Warteliste und zehn Betreuer wollen mit. Bis zum 17.10.2021 sollen sich die Erstis noch anmelden können, dann soll die Anmeldung für die Personen von der Warteliste beginnen. Es wird sich zur erneuten Besprechung am 22.10.2021 getroffen und dann die Verteilung bestimmt werden.

Der Vertrag für das Haus ist bereits in trockenen Tüchern, es wird evaluiert, ob das Haus gegebenenfalls länger gebucht werden soll.

Es wurden vom AStA 140 Erstitüten angefordert, die nun am Dienstag nach der Veranstaltung im HNB verteilt werden sollen. Es hatte Probleme mit dem Packen der Tüten gegeben, aber es haben sich in der Zwischenzeit genügend Helfende gefunden.

Nun zu den bereits thematisierten Anfragen per Whatsapp. Es ist mehreren Personen von Frau Möller und Herrn Kreyßig nicht geantwortet worden, trotz Erinnerungsemail.

Auf der Sitzung vom 08.09.2021 ist ein Brief verfasst worden, welcher die Probleme, vor allem im Hinblick auf die Internationals anspricht. Da sich das Problem am Tag nach der Sitzung geklärt hatte, weil Frau Möller und Herr Kreyßig kurzfristig reagiert hatten und auch bei den Beratungsgeprächen anwesend gewesen sind, ist das Verschicken des Briefes an das Dekanat nicht durchgeführt worden.

Es ist auf der Sitzung vom 08.09.2021 der Beschluss gefasst worden, dass «der Brief [...], gegebenenfalls mit Lennarts Unterschrift, durch Henri abgeschickt werden [solle].»

Es wird darüber diskutiert, ob nun der Zeitpunkt gekommen ist, um diesen Beschluss durchzusetzen. Des Weiteren wird angemerkt, dass der Brief allgemeiner gefasst werden sollte, da nicht nur Internationals betroffen seien und dass eine Verschärfung des Tones gewünscht sei (Der Ausdruck, den sich Günther und Philipp in diesem Zusammenhang im Brief wünschen, wird hier nicht aufgeführt werden.). Es wird angemerkt, dass der letzte Abschnitt des Briefes gestrichen werden sollte, sofern dieser verschickt werde. Wie sich herausstellt, werden sage und schreibe fünf bis sechs Internationals sicher an unserer Fakultät anfangen, von anfänglich 250. Dass von der ursprünglichen Anzahl nur 2% kommen werden, liegt daran, dass sich teilweise

andere Universitäten gesucht wurden und erforderliche Nachweise zu Modulen fehlten.

Da am Freitag die Veranstaltung der Master-Erstis stattfindet, sollen diese befragt werden, wie sie die Kommunikation mit der Fakultät empfunden haben und ausgehend davon dann gehandelt werden.

Es wird er Antrag gestellt, den Beschluss der Sitzung vom 08.09.2021 zu annullieren. Günther hält eine Gegenrede in welcher er darauf eingeht, dass er es für sinnvoller hält, den Brief abzuändern und nicht gänzlich wegzulassen.

Der Antrag wird mit zwei Enthaltungen angenommen.

Nun zum weiteren Vorgehen. Es sollen die Betroffenen befragt werden und dann angemessen reagiert werden, indem eine Mitteilung an das Dekanat geschickt wird, in welcher das Unbehagen des Rates zum Ausdruck gebracht werden soll. Zudem soll die Thematik auf der nächsten Studienbeiratssitzung angesprochen werden.

Es soll nun eine Person ernannt werden, welche die Situation evaluiert und dann entsprechend handelt. Es wird folgender Antrag gestellt: Henri soll damit beauftragt werden, die Situation um die Masterzulassung zu evaluieren und auf Grundlage dessen sich gegebenenfalls mit dem Dekanat in Verbindung setzen und die Probleme zur Sprache zu bringen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Patrick erinnert daran, dass entsprechende FSVK Anträge zur O-Woche und zum Mastergrillen gestellt werden sollen.

TOP 6 Vollversammlung

Die Vollversammlung soll nach der Erstifahrt stattfinden, da bis dahin die Stundenpläne schon lange bekannt sind. Es wird die Woche um den 15.11.2021 angepeilt. An dieser Stelle würde ein Kommentar von Hendrik stehen, aber seine Internetverbindung war dagegen.

Folgende Personen geben ihre Kandidatur für den FSR bekannt:

- Henri Cecatka
- Günther Heemann
- Jule Kirschke

Patrick wird es sich überlegen, wenn er es möchte, also alles genau wie bei der letzten Wahl und der Wahl davor. Philipp guckt bei Patrick ab.

TOP 7 ZaPF

Hier gibt es nichts zu berichten und selbst wenn es etwas zu berichten gäbe, so ist zu diesem Zeitpunkt niemand mehr anwesend, der etwas berichten könnte.

TOP 8 Verschiedenes

Patrick möchte gucken, ob er was vergessen hat. Leider hat er das. Seine Ergänzung zu den Erstitüten findet sich unter TOP 5.

Hendrik unternimmt den Versuch, sich zu den Erstitüten zu äußern, da es dort Probleme beim Befüllen gegeben hatte, da Helfende fehlten. Auf die Frage ob die Probleme noch bestünden oder ob es sich erledigt habe, ist von ihm nur ein «ja» zu vernehmen. Auf die Frage worauf sich dieses «ja» nun bezogen habe, ist keine genaue Antwort zu vernehmen. Später hat sich herausgestellt, dass sich das «ja» darauf bezogen hatte, dass er noch etwas sagen wollte.

Es wird festgestellt, dass Hendriks Internetverbindung sehr schlecht ist. Er unternimmt den Versuch, erneut etwas zu sagen, wobei er nur bis «irgendetwas ist mit meiner Internetverbindung» kommt, bevor diese erneut seine Redezeit beendet.

Seine Anmerkung solle Hendrik in den Chat schreiben, sofern er die Aufforderung hören könne. Diese sind in das Protokoll aufgenommen worden.

An dieser Stelle möchte die Protokollführung anmerken, dass sämtliche erwähnenswerte Kommentare, die auf der Sitzung von den Teilnehmenden gemacht werden, den Weg ins Protokoll finden. Dies sollte dem aufmerksamen Leser bereits aufgefallen sein, da es sich hier um das zehnte Protokoll von ein und derselben Protokollführung handelt.

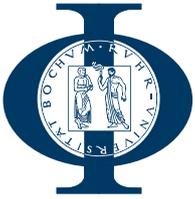
Es ist ganz klar zu erkennen, dass dies nicht die schnellste Sitzung geworden ist, wie von der Sitzungsleitung zu Beginn verkündet worden ist. Patrick erzählt an dieser Stelle noch, dass die schnellste Sitzung die jemals abgehalten worden ist, an einem Feiertag stattgefunden habe und nur aus dem Öffnen und Schließen des Fachschaftsraumes sowie dem Danken der Organisatoren für das Sommerfest bestanden habe.

Ende: 17:15 Uhr

Bochum, 13. Oktober 2021



Protokollführung



ERSTSEMESTEREINFÜHRUNG PROGRAMM

Montag, 11.10.2021

ab 09.30 Uhr	online/live	Zentrale Immatrikulationsfeier
11.00 -12.00 Uhr	online/live	<i>Begrüßung durch die Fachschaft</i>
ab 16.00 Uhr	Westpark	<i>Bierempfang der Fachschaft</i>

Dienstag, 12.10.2021

11:45-12.15 Uhr	H-NB	3G-Kontrolle/Vignettenausgabe
12.15 -14.00 Uhr	H-NB	Begrüßung durch den Dekan und den Studiendekan; Informationen rund ums Studium vom Studienfachberater
14.30 Uhr	Treffpunkt H-NB	<i>Drachenbootfahren mit der Fachschaft**</i>

Mittwoch, 13.10.2021

8.00 - 10.00 Uhr*	online/asynchron*	Vorlesung: Mathematik I* (nur für B.Sc.)
12.00 - 14.00 Uhr	H-NB	Vorlesung: Physik I
14.00 - 16.00 Uhr	NB 03/Süd	offene Studienberatung
16.30 Uhr	Planetarium	<i>gemeinsamer Besuch des Planetarium Bochums mit der Fachschaft**</i>

Donnerstag, 14.10.2021

9.15 - 10.00 Uhr*	online/asynchron*	Vorlesung: Mathematische Methoden I*
10.15 -11.45 Uhr	online/live	<i>Infoveranstaltung der Fachschaft</i>
12.00 - 16.00 Uhr	online/live	„Startklar ins Studium“ (für alle, die nicht am Vorkurs teilgenommen haben)
19.00 Uhr	Treffpunkt Hbf.	<i>Kneipentour mit der Fachschaft**</i>

Freitag, 15.10.2021

9.00 - 10.00 Uhr	online/live	Sicherheitseinweisung (obligatorisch)
12.00 - 14.00 Uhr	H-NB	Vorlesung: Physik I
ab 18.00 h	online/live	<i>Spielerabend mit der Fachschaft</i>

* Alle Veranstaltungen, die mit einem * versehen sind, finden online und asynchron statt. Die angegebenen Zeiten in diesem Programm sind die ursprünglichen Vorlesungszeiten.

** Eine Anmeldung über den Moodle-Kurs der Fachschaft ist zwingend erforderlich!!!

Kontakt:

Fakultät für Physik und Astronomie - NB 02/171 - RUB - Universitätsstr. 150 - 44801 Bochum
Telefon: 0234/32-25866/25188 - Fax: 0234/32-14447 - E-Mail: pruefungsamt@physik.rub.de