



# Protokoll der Sitzung des Fachschaftsrates

Sitzungsleitung: Henri Cecatka  
Protokollführung: Vivien Köhler

07 Juli 2021, 17 Uhr c.t.

**Stimmberechtigte Anwesende:** Emre, Henri, Jannik, Katha (anwesend ab 17:21 Uhr), Lennart, Lisa, Patrick, Philipp, Vivien

**Weitere Anwesende:** Hendrik

**Nächste Sitzung:** Mittwoch, 14. Juli 2021, 17 Uhr c.t. <<https://conf.physik.ruhr-uni-bochum.de/b/jur-zxc-9wx /BigBlueButton>>

## Tagesordnung

**TOP 1 Organisatorisches**

**TOP 2 Anfragen an den Fachschaftsrat**

**TOP 3 Post**

**TOP 4 Berichte**

**TOP 5 ZaPF**

**TOP 6 Schlüssel**

**TOP 7 Verschiedenes**

---

## **TOP 1 Organisatorisches**

### **1 Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Sitzung wird um 17:17 Uhr eröffnet. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

### **2 Bestimmung von Sitzungsleitung und Protokollführung**

Es wird der Antrag gestellt, dass die Sitzungsleitung von Henri Cecatka und die Protokollführung von Vivien Köhler übernommen wird.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

### **3 Genehmigungen von Protokollen vergangener Sitzungen**

Es werden keine Änderungsvorschläge zum letzten Protokoll hervorgebracht und es wird einstimmig angenommen.

### **4 Festlegung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird genehmigt.

## **TOP 2 Anfragen an den Fachschaftsrat**

Die UNIC-Kommission wünscht individuelle Termine mit den Fachschaften. Die Terminvereinbarung wird von Patrick übernommen. Sofern möglich soll die Kommission zu einer Ratssitzung eingeladen werden.

## **TOP 3 Post**

Es gibt keine Post.

## **TOP 4 Berichte**

### **1 Berichte aus den Gremien**

#### **1.1 FSVK**

Aufgrund des nicht vorliegenden Rundbriefes wird der Bericht auf die nächste Sitzung vertagt.

#### **1.2 SBR**

Hauptthemen der Sitzung waren der Ablauf von Prüfungen im laufenden Sommersemester sowie die Lehrplanung im kommenden Wintersemester.

#### **Zu den Prüfungen:**

Die Durchführung soll sofern möglich in Präsenz geschehen, ausgenommen sind mündliche Prüfungen, welche grundsätzlich digital stattfinden. Der zu Prüfende

---

kann jedoch einen Antrag zur Durchführung in Präsenz stellen, welcher von den Prüfenden und dem Prüfungsamt genehmigt werden muss.

Klausuren sollen in Präsenz geschrieben werden. Es kann anstelle der Klausur eine mündliche Prüfung bei folgenden Umständen durchgeführt werden: eine Person ist nachweislich gesundheitlich gefährdet und würde sich bei Teilnahme an der Präsenzklausur einem zu großen Risiko aussetzen oder es wurde eine Quarantäne verordnet. In beiden Fällen muss der Antrag zwei Wochen vor der Klausur gestellt werden. Der Prüfungsausschuss hat für diese Regelung gestimmt (siehe Unterpunkt sechs). Zudem wird mit Abschlussarbeiten wie gewohnt verfahren.

### **Zur Lehrplanung:**

Sofern es die Pandemiesituation zulässt, soll alles in Präsenz stattfinden, ausgenommen sind große Vorlesungen. Dazu zählen die Grundveranstaltungen der ersten drei Semester.

Der Vorkurs der Erstsemester sowie die Physik I Vorlesung sollen dennoch in Präsenz durchgeführt werden, um den Studieneinstieg zu erleichtern.

Lässt die Pandemiesituation den oben erläuterten Plan A nicht zu, wird zu Plan B übergegangen, welcher einen gestuften Übergang in die Onlinelehre vorsieht.

So sollen zunächst die Vorlesungen und Veranstaltungen der Studierenden ab dem fünften Fachsemester ins Digitale verlagert werden.

Im schlimmsten Fall finden alle Veranstaltungen online statt, ausgenommen sind die Praktika sowie die Abschlussarbeiten.

### **Weitere Themen:**

Des Weiteren sollen Aufenthaltsräume zur Verfügung gestellt werden, sodass Studierende vor Ort an Onlineveranstaltungen teilnehmen können, falls es nicht möglich ist zu pendeln. Hierbei ist zu beachten, dass es sich ausschließlich um Arbeitsräume handelt, also Ruhe herrschen soll.

Bei Veranstaltungen, die digital durchgeführt werden, ist es verpflichtend, diese asynchron anzubieten, die Vorlesungen werden also aufgezeichnet.

Der Fakultätsrat wird im Oktober über die obigen Punkte beraten.

Zudem wurden folgende Punkte vonseiten der studentischen Vertretung hervorgebracht:

Eine Verbesserung des Vorlesungsverzeichnisses, sodass alle wichtigen Informationen zu einer Veranstaltung einsehbar sind.

Eine verbesserte Koordinierung der Module Mathematische Methoden und EP I.

Die Bitte, über die CP-Vergabe zu beraten; solle sich diese an den Semesterwochenstunden oder anderen Kriterien orientieren?

## **1.3 Institut TP**

Die Absprache zwischen der theoretischen Physik und der Experimentalphysik im Bezug auf die Quantenmechanik soll aufgrund von Dopplungen angepasst werden. Die Professoren Grauer und Keudell wollen sich um eine Umstrukturierung kümmern. Die Koordinierung der Module Mathematische Methoden und EP I wurde besprochen. Laut Herrn Fichtner handele es sich hierbei um einen ewig währenden Konflikt. Es wurden die Veranstaltungen des Wintersemesters 22/23 und des Sommersemes-

---

ters 23 zugeteilt.

Außerdem soll im nächsten Wintersemester eine Veranstaltung zu Lie Gruppen stattfinden. Unterdessen beschwert sich Patrick nicht darüber informiert worden zu sein. Für F-Praktika soll mehr Werbung gemacht werden, um über Themen/Projekte zu informieren. Es sollen F-Praktika in mehreren Blöcken und in Gruppen von zwei bis vier Studierenden im Rahmen eines SOWAS-Projekts durchführbar werden.

#### **1.4 Astronomisches Institut**

Es wurde die Integration der AG von Professorin Franckowiak thematisiert sowie der Abschluss der Renovierung der Nordseite.

Ferner soll die Institutswebsite umgestaltet und die drei Lehrstühle weniger separiert werden. Für die Umgestaltung wird eine Stelle eingerichtet, welche hauptamtlich die Website pflegen soll.

Das Campus Observatorium befindet sich im Bau und soll hauptsächlich für Lehre und Praktika verwendet werden.

Ebenso wurde hervorgebracht, dass eine Studentin das Prüfungsamt bezüglich ihrer Masterarbeit kontaktierte und keine Rückmeldung erhielt. Weitere Fälle sind dem FSR jedoch nicht bekannt.

#### **1.5 Ausschuss für Strukturentwicklung**

Thematisiert wurden die Perpektivplanung der Fakultät, die Schaffung einer Stelle zur Evaluierung der ersten Jahrgänge sowie die Durchführung von Berufsfeldorientierungskursen.

#### **1.6 Prüfungsausschuss**

Der SBR hat dem Prüfungsausschuss den Vorschlag eine mündliche Prüfung anstelle einer Klausur (in Einzelfällen) durchzuführen (siehe TOP 4, Unterpunkt 2) vorgelegt. Der Prüfungsausschuss hat diesem Vorschlag zugestimmt.

#### **1.7 Fakultätsrat**

Der Antrag auf Weiterfinanzierung des Projektes "Helpdesk" wurde dem Fakultätsrat vorgelegt. Zudem liegen die Wahlergebnisse zum Fakultätsrat vor:

1. Leitmann, Katharina
2. Finke, Martha
3. Ahrens, Lennart
4. Völp, Jurek
5. Gondolf, Jannik
6. Cecatka, Henri
7. Knödel, Fabian

---

8. Meinert, Hendrik

Hauptamtliche Vertreter sind somit Katharina, Martha und Lennart, Stellvertreter sind Jurek, Jannik und Henri.

Die Amtszeit beginnt ab Oktober.

### **1.8 W2 Berufungskommission**

Nächsten Donnerstag (15.07.2021) findet um 14 Uhr das Gespräch mit dem Fachschaftsrat und im Anschluss der Lehrvortrag zum Thema "Spin and Quantum Mechanics" statt.

## **2 Berichte aus den Arbeitskreisen**

### **2.1 Erstsemestereinführung**

Da der Verlauf der Pandemie nicht klar ist, wird der Großteil der Veranstaltungen im Onlineformat geplant. Auch Veranstaltungen außerhalb des Unicampus werden in Angriff genommen.

Ein Treffen soll mit Frau Möller zur Absprache erfolgen, bei welchem die Präsenz des Sprechers erwünscht ist.

### **2.2 Spieleabend**

Ein Spieleabend ist mit geringer Beteiligung durchgeführt worden.

## **TOP 5 ZaPF**

Warum steht dieser Grund auf der Tagesordnung?!

TOP ZaPF entfällt.

## **TOP 6 Schlüssel**

Der Fachschaftsraum wird mit einer neuen Schließanlage mit Transponder ausgestattet werden.

Es wird der Vorschlag vorgebracht, sich an der maximalen Ratsgröße bezüglich der Anzahl der anzuschaffenden Transponder zu orientieren und somit 21 Stück anzufordern. Zu berücksichtigen ist, dass Studierende auch über ihren Lehrstuhl einen Transponder erhalten können, welcher dann auch auf den Fachschaftsraum eingestellt werden kann.

Da die Transponder der Fakultät gehören, muss jeder neu gewählte Rat sich diese bei Malte Engelsberg abholen. Es wird deshalb vorgeschlagen, dass die Fachschaft die Transponder selber anschafft, wovon aber abgesehen wird.

Dem Dekanat soll nun mitgeteilt werden, wer Zugang zum Raum hat und dass 21 Transponder gewünscht werden, begründet durch die maximale Ratsgröße.

Welche Personen des Weiteren Zugang zum Fachschaftsraum erhalten, soll der Fachschaftsrat entscheiden.

Es werden Name und LoginID jedes Fachschaftsratmitgliedes benötigt, sofern diese

---

einen Transponder erhalten wollen. Die Daten sollen an Patrick übermittelt werden, welcher verspricht diese nicht online zu stellen.

Der Antrag, 21 Dummy-Transponder beim Dekanat anzufordern sowie eine Liste der Ratsmitgliedern mit den entsprechenden Daten sowie der Nichtratsmitglieder, die Zugang zum Raum haben sollen, soll an Frau Humuza übermittelt werden, wird einstimmig angenommen.

## TOP 7 Verschiedenes

Hendrik merkt an, dass ein alter Ratsbeschluss besage, dass der TOP ZaPF ein ständiger TOP sei, bis zum Abschluss der ZaPF in Bochum, womit die Verwunderung zu TOP 5 geklärt wäre.

Patrick weist darauf hin, dass der Sprecher beim Dekanat anfragen wollte, ob die Ehrung einzelner Lehrender für herausragende Leistungen bei der Fakultätsjahresabschlussfeier um eine allgemeine Anerkennung der Bemühungen aller Lehrenden ergänzt werden könne, aufgrund der digitalen Umsetzung der Lehre während der Pandemie, sofern dies von uns gewünscht wäre.

Ende: 18:12 Uhr

Bochum, 07.07.2021



---

Protokollführung