

Sitzung des Rates der Fachschaft für Physik und Astronomie

Protokoll: Patrick Walkowiak
Sitzungsleitung: Katharina Leitmann

15. Januar 2020

Beginn: 16:32 Uhr

Anwesende: Daniel P., Hendrik, Jurek, Katharina, Lennart C. F. A., Louis, Mahamad, Martha, Patrick

Beschlussfähigkeit: festgestellt

Nächste Sitzung: 22. Januar 2020 um 16:00 Uhr c. t. in NB 02/174

TOP 1 Sitzungsleitung und Protokollführung

Katharina wird für die Sitzungsleitung vorgeschlagen, Hendrik und Patrick werden für das Protokoll vorgeschlagen. Katharina wird einstimmig gewählt. Für die Protokollführung ergibt sich die folgende Stimmenverteilung: 3 Stimmen für Patrick, 0 Stimmen für Hendrik, Rest Enthaltung.

Damit ist Patrick Walkowiak für die Protokollführung und Katharina Leitmann für die Sitzungsleitung gewählt.

Lennart schlägt sich für die Versorgung des leiblichen Wohls vor (Ausschank der Getränke etc.etc.); eine Abstimmung hierzu entfällt aufgrund von Konsens. Jurek hat Kekse.

TOP 2 Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt zusammengestellt und verlesen. Sie wird ohne weitere Einwände einstimmig angenommen.

- TOP 1: Sitzungsleitung und Protokollführung
- TOP 2: Tagesordnung
- TOP 3: Genehmigung des letzten Protokolls
- TOP 4: Finanzen
- TOP 5: Post
- TOP 6: Bericht aus den Gremien
- TOP 7: Berichte aus den Arbeitskreisen
- TOP 8: Studieninfo für die ZaPF-Website
- TOP 9: VV-Protokoll
- TOP 10: Spieleschrank
- TOP 11: Kicker
- TOP 12: SMP
- TOP 13: Kropfzeug
- TOP 14: Verschiedenes

Bemerkung: Im Verlauf der Sitzung wird beantragt den TOP Studiraum 2.0 als TOP 14 hinzuzufügen. Dies wird ohne Gegenrede angenommen; TOP Verschiedenes verschiebt sich entsprechend.

TOP 3 Genehmigung des letzten Protokolls

Das Protokoll vom 08. Januar 2020 wird ohne Änderungsanträge einstimmig angenommen.

Hendrik merkt an, dass an einem Punkt die Notizen nicht ausformuliert waren; dies hat jedoch offensichtlich keine Konsequenzen für die Verständlichkeit.

TOP 4 Finanzen

Fabian hat ausstehende Zahlungen bzgl. der VV-Vepflegung und würde diese gerne beglichen haben. Katharina setzt sich hierzu mit Merveille in Verbindung.

Die Rechnungsbox wird zeitnah montiert.

Ausstehenden FSVK-Anträge müssen demnächst eingereicht werden. Merveille kümmert sich um die Sammlung der Quittungen für die Weihnachtsfeier. Louis kümmert sich um den Antrag zur Brauereiführung.

TOP 5 Post

Post wurde geholt und die Werbung wird ausgehangen. Patrick kümmert sich noch um die per Mail eingegangene Anfrage zum Studieneinstieg.

TOP 6 Berichte aus den Gremien

TOP 6.1 Strukturausschuss

Die Vorsitzende, Prodekanin Tjus, hat berichtet, dass jemand auf den Lehrstuhl für theoretische Festkörperphysik berufen wurde. Es gibt scheinbar eine sehr gute Entwicklung in der Beziehung der Fakultät zum Rektorat.

Es wurde der Empfehlung an den Fakultätsrat beschlossen, eine Postdoc Stelle zur Entlastung des Dekans bereitzustellen; die Wirksamkeit dieser Maßnahme soll in 2 Jahren evaluiert werden.

Die RESOLV-Professur wird demnächst ausgeschrieben.

Es fand eine Evaluation der Zielvereinbarung statt. Der 5-Jahres-Plan hat gut funktioniert. Zur Fakultätsratsitzung sollen genauere Zahlen zu den Absolventen und Drittmitteln sollen vorgelegt werden.

TOP 6.2 FSVK

Auf der Sitzung vom 13. Januar 2020 wurde die vorbereitete Stellungnahme zu den Modalitäten der Gleichstellungsbeauftragten verabschiedet.

Der FSR Geschichte veranstaltet am 5. Februar 2020 einen Workshop zum Thema „Sexuelle Gewalt“, hierfür wurden Plakate verteilt.

Für weitere Informationen kann man den Rundbrief konsultieren.

TOP 6.3 Studienbeirat

Am 9. Januar 2020 fand eine Sitzung statt. Unser Bericht bzgl. des englischsprachigen Masters wurde vorgestellt.

Die Realisierbarkeit des englische Masters wurde im Hinblick auf die Einführungsveranstaltungen, welche im deutschen Bachelor und im englischen Master stattfinden müssten, diskutiert. Von den Vorschlägen

entweder die Einführungsveranstaltungen zwischen Bachelor und Master aufzuteilen

oder alle auf Englisch anzubieten und englischsprachige Vorlesungen in den Bachelor zu integrieren

wurde letzterer am ehesten befürwortet. Über die Notwendigkeit, (ggf.) Form und Realisierbarkeit von Sprachkursen wird diskutiert. Hierzu sollen weitere Informationen eingeholt werden.

Zur kommenden Sitzung soll die Umfrage in Bezug auf die Studieneingangsphase weiter ausgewertet und besprochen werden. Dies wird an den AK Umfrage verwiesen.

TOP 6.4 Berufungskommission CP

Derzeit laufen die Auswahlgespräche für das Verfahren. Die Meinungen zu den einzelnen Kandidaten sollten an die Ausschussmitglieder weitergegeben werden (Sophia, Hendrik, Max F. ...).

TOP 6.5 Berufungskommission W1-Plasma

Es wurden geeignete Kandidaten eingeladen. Die Vorstellungen sind voraussichtlich Ende des Semesters. Die Termine sollen frühzeitig bekannt gegeben werden.

TOP 7 Berichte aus den Arbeitskreisen

TOP 7.1 AK Merchandising

Der Wettbewerb wurde gestartet; es gibt wohl bereits erste motivierte Teilnehmer. Patrick erklärt sich bereit den Wettbewerb über den Newsletter schicken.

Die Deadline für Einreichungen ist der 20.02.2020.

TOP 7.2 AK Spieleabend

Es wird daran erinnert, dass der Spieleabend morgen stattfindet und bereits Geld dafür freigegeben wurde. Patrick kümmert sich mit Lennart um die Einkäufe.

TOP 7.3 AK Studienordnung

Es fand eine Vorbesprechung zum Studienbeirat statt.

TOP 7.4 Nachtrag: AK Umfrage

Der AK hat den Bericht zum englischsprachigen Master erstellt

TOP 8 Studieninfo für die ZaPF-Website

Aufhänger für die Prüfung des Studienführers war die Mailanfrage unsere Fachbereiche näher zu erläutern. Durch die Prüfung fiel auf, dass der Studienführer in Bezug auf Bochum längst nicht mehr aktuell ist. Katharina kümmert sich um die Überarbeitung. Es wird insbesondere festgestellt, dass Meinungen zu den einzelnen Fachbereichen objektiv schwer zu fassen und schwer aktuell zu halten sind; wir wollen daher davon absehen. Katharina möchte einen neuen Text entwerfen und an den Rat weiterleiten zur Prüfung weiter.

Es wird beantragt, dass Katharina den neuen Text verfassen darf und - nach Rückkoppelung über den Ratschat - weitergeben. Der Antrag wird einstimmig mit einer Enthaltung angenommen.

TOP 9 VV-Protokoll

Das auf der Sitzung vom 18. November 2019 beschlossene VV-Protokoll wurde nach wie vor nicht veröffentlicht. Patrick möchte hierzu noch Rücksprache mit entsprechenden Stellen halten.

TOP 10 Spieleschrank

Die Anzeige wegen des abhanden gekommenen Spiels konnte aufgrund fehlender Informationen bisher nicht erstattet werden, dies soll aber noch diese Woche erfolgen, im Zweifel ohne die noch fehlenden Angaben.

TOP 11 Kicker

Hendrik hat einen klappbaren Kicker im Angebot gesehen, der ggf. aus Vandalismusgründen sinnvoll wäre. Lennart hat einen alten Kicker bei sich zuhause, der grundsätzlich zur Verfügung gestellt werden könnte. Es herrscht Konsens, dass eine Anschaffung aufgrund des Schicksals des letzten Kickers und eventuelle Lärmbelästigungen sinnvoll wäre. Von der Abschaffung wird abgesehen bzw. es wird kein Antrag hierzu gestellt.

Exkurs zu Klavier: Lennart würde eines seiner Klaviere - robust verschlossen also nur zu Gelegenheiten nutzbar - in den Studiraum stellen, um das dortige zu substituieren. Der Einwurf man könne einen Billardtisch anschaffen, wird rigoros abgelehnt.

Auf Umwegen kommt die Diskussion auf Crosscountry-Golf. Lennart wünscht, dies als Erstiaktion im Kopf zu behalten. Zu Details müsste man dann Daniel befragen Daniel.

Der TOP wird auf Antrag geschlossen.

TOP 12 SMP

Es gibt ja bereits mehrere Helfer. Es wird empfohlen mehr Helfer als sonst zu akquirieren, da mit größerem Andrang gerechnet wird, weil die Veranstaltung als Science Slam groß angekündigt wurde.

Die Helfer sind aktuell: Jurek, Katharina, Martha, Patrick, Daniel

Mangels Interessenten findet doch kein Science-Slam statt; stattdessen kommt es ein Astrovortrag.

Der Einkauf für SMP soll gebündelt morgen stattfinden.

TOP 13 Kropfzeug

Das Kropfzeug wächst und gedeiht.

TOP 14 Studiraum 2.0

Der Studiraum 2.0 wurde fertiggestellt und ist bezugsbereit. Herr Cleve hat zwei Schlüssel zur Verfügung gestellt; es ist angedacht ein Plakat für die Tür auf Seiten der Bibliothek anzubringen, um darauf hinzuweisen, dass es sich um einen Notausgang handelt.

Im Anschluss an die Sitzung wollen die Anwesenden Tische und Tafeln vom Studiraum in den Studiraum 2.0 bringen. Es wird angemerkt, dass man das W-LAN checken sollte.

Wir würden uns wünschen, dass die Studiräume sich über einen Schlüssel öffnen ließen. Patrick möchte dazu Rücksprache mit Cleve und ggf. dem NC-Infopoint halten.

TOP 15 Verschiedenes

Es wurde darum gebeten die SHK für SMP zu bewerben.

Lennart befürwortet eine Beschlussdatenbank und würde dieses Projekt auch in Angriff nehmen. Die Datenbank soll erstmal im internen Bereich des Moodle-Kurses experimentiert werden. Es wird ein AK hierzu eingesetzt mit Lennart als Leiter eingesetzt.

Ende: 17:52 Uhr