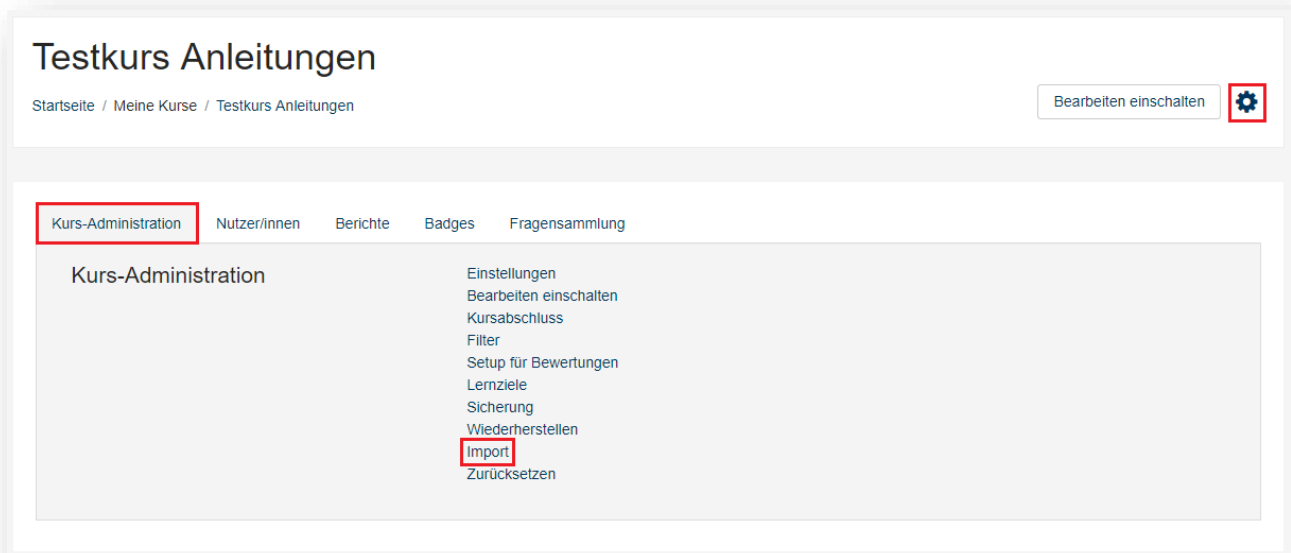


Kursinhalte kopieren

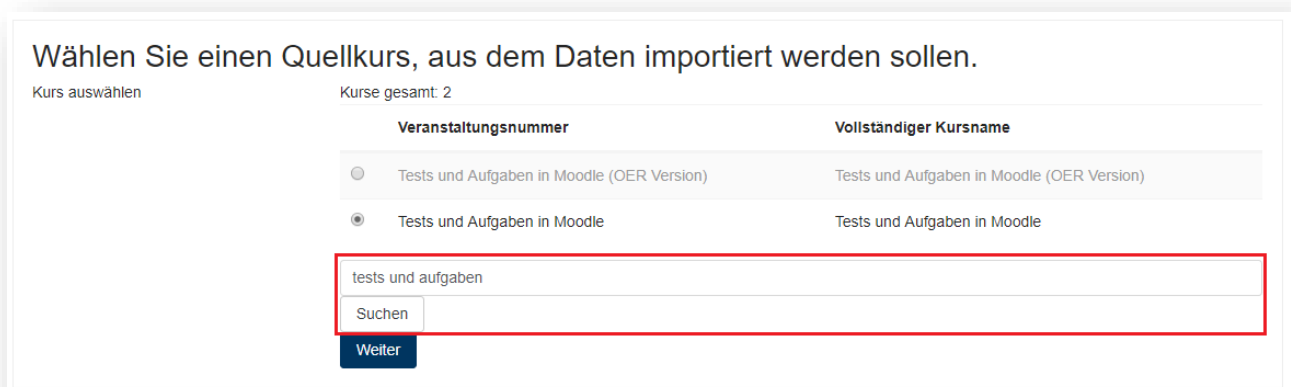
Moodle Version 3.4

1. Kursinhalte kopieren

Um Inhalte von einem in den anderen Kurs zu kopieren, betreten Sie den gewünschten Zielkurs und klicken Sie rechts oben auf das Zahnrad-Symbol und danach auf *Import*. Sie gelangen zu einem Menü, wo Sie den Quellkurs für den Import der Kursinhalte auswählen. Sollten Sie viele Moodle-Kurse haben, empfiehlt sich das Suchfeld zu nutzen. Ihren Kurs können Sie per Kursnamen oder Veranstaltungsnummer suchen.



The screenshot shows the Moodle course administration interface for 'Testkurs Anleitungen'. At the top right, there is a 'Bearbeiten einschalten' button and a gear icon. Below this is a navigation bar with 'Kurs-Administration' highlighted. The main content area shows a list of administrative options: Einstellungen, Bearbeiten einschalten, Kursabschluss, Filter, Setup für Bewertungen, Lernziele, Sicherung, Wiederherstellen, **Import**, and Zurücksetzen. The 'Import' option is highlighted with a red box.



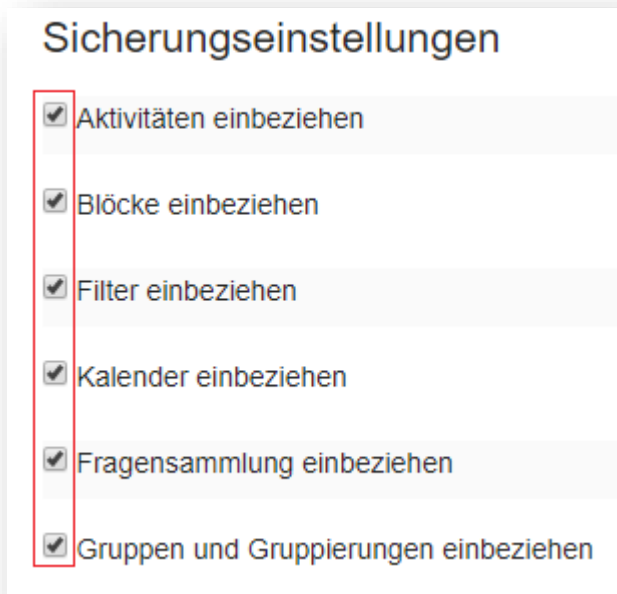
The screenshot shows the Moodle course selection page for importing content. The heading is 'Wählen Sie einen Quellkurs, aus dem Daten importiert werden sollen.' Below this, there are two columns: 'Kurs auswählen' and 'Kurse gesamt: 2'. The table below shows two courses:

Veranstaltungsnummer	Vollständiger Kursname
<input type="radio"/> Tests und Aufgaben in Moodle (OER Version)	Tests und Aufgaben in Moodle (OER Version)
<input checked="" type="radio"/> Tests und Aufgaben in Moodle	Tests und Aufgaben in Moodle

Below the table, there is a search field containing 'tests und aufgaben', a 'Suchen' button, and a 'Weiter' button. The search field and 'Suchen' button are highlighted with a red box.

Haben Sie Ihren gesuchten Kurs gefunden, markieren Sie ihn und klicken auf *Weiter*. Im folgenden Menü legen Sie fest, welche Art von Inhalten importiert werden sollen. Der Haken bei *Aktivitäten einbeziehen* muss gesetzt sein, um Kursinhalte importieren zu können.

Tipp: Möchten Sie **alle Inhalte** eines Kurses kopieren, können Sie an dieser Stelle einfach auf *Weitere Einstellungen überspringen* klicken, um den Kopiervorgang direkt zu starten.



Jetzt öffnet sich eine Übersicht aller Inhalte des gewählten Kurses. Hier können Sie auswählen, welche Inhalte übernommen werden und klicken danach auf *Weiter*. Abschließend bekommen Sie die zu kopierenden Inhalte noch einmal aufgelistet, um sie überprüfen zu können. Um den Kopiervorgang zu starten, klicken Sie unten auf *Import durchführen*. Sobald der Import-Vorgang abgeschlossen ist, landen Sie automatisch im Zielkurs.



Haben Sie Fragen zu Moodle? Wir helfen Ihnen gerne weiter:

Die Kontaktinformationen unserer Ansprechpartner/innen, unser Anleitungportal sowie aktuelle Informationen und Beratungsangebote zu Moodle finden Sie auf der Seite www.rub.de/moodle.